



CITTA' DI STRESA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 146

OGGETTO :

REGOLAMENTO INTERNO SUL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. MODIFICA ART. 119 'COMMISSIONI ESAMINATRICI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO' - CAPO VI. SOPPRESSIONE ALBO DEGLI ESPERTI PER COMPONENTI DI COMMISSIONE DI CONCORSO.

L'anno duemiladiciassette, addì otto, del mese di novembre, alle ore diciassette e minuti trenta, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, presso la Sede Municipale.

Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
1. BOTTINI GIUSEPPE	Sindaco	X	
2. FALCIOLA CARLO	Vice Sindaco	X	
3. SALA VALERIA	Assessore	X	
4. SCARINZI ALBINO	Assessore	X	
5. GALLI ALBERTO	Assessore	X	
Totale		5	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor BOGGI GIOVANNI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor BOTTINI GIUSEPPE nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il vigente Regolamento interno sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. N. 197 del 22.12.2010 e s.m.i.;

RICHIAMATO nello specifico, al capo VI 'Commissioni Giudicatrici', l'art. 119 che prevede l'istituzione dell'Albo degli Esperti per componenti di Commissione di concorso per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, individuando i criteri per la sua costituzione;

DATO ATTO che l'Albo degli Esperti, come dispone l'art. 119 suddetto, è suddiviso in quattro sezioni e deve essere aggiornato ogni tre anni e comunque prima dell'espletamento di un concorso pubblico;

RITENUTO di dover intervenire al fine di snellire le procedure propedeutiche allo svolgimento di un concorso pubblico, abrogando l'Albo degli Esperti e prevedendo per la costituzione delle Commissioni Giudicatrici una procedura di nomina meno gravosa;

RILEVATA pertanto la necessità e l'opportunità di modificare ed integrare parzialmente l'articolo 119 del vigente Regolamento interno sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi, come di seguito esplicitato:

CAPO VI – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Articolo 119 – Commissioni esaminatrici di lavoro a tempo indeterminato.

“1. La commissione esaminatrice delle procedure selettive per l'accesso alle categorie C) e superiori, è nominata con provvedimento della Giunta Comunale.

2. La commissione esaminatrice è composta dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane, Presidente, dal Responsabile del Servizio/Area interessato/a all'assunzione, e da altro dipendente di Pubblica Amministrazione, esperto nella medesima area del posto da ricoprire, professionalmente inquadrato nella stessa categoria o nella categoria superiore a quella del posto messo a concorso. Il predetto esperto viene selezionato in base al curriculum vitae dal Responsabile del Servizio Risorse Umane. Nel caso in cui il Responsabile del Servizio Risorse Umane riveste anche la figura di Responsabile del Servizio interessato all'assunzione, la Giunta Comunale procederà alla scelta di altro Responsabile di Servizio all'interno dell'Amministrazione quale componente della Commissione giudicatrice.

3. SOPPRESSO

3 BIS. SOPPRESSO

4. SOPPRESSO

5. Ove ne ricorra il caso, alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali.

6. non possono far parte delle commissioni esaminatrici gli amministratori comunali, coloro che ricoprono cariche pubbliche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

7. Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

8. I componenti della commissione, dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni ed il cui rapporto d'impiego cessi, per qualsiasi causa, durante l'espletamento dei lavori della commissione, decadono dall'incarico, salvo conferma dell'Amministrazione.

9. Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente di ruolo dell'Amministrazione comunale, designato dal

Segretario Generale, professionalmente inquadrato nella stessa categoria o nella categoria superiore del posto messo a concorso.

10. La commissione esaminatrice delle procedure selettive per l'accesso a tempo indeterminato alle categorie B3) giuridico ed inferiori, è composta ai sensi del precedente art. 106, commi 2 e 3."

RITENUTO di approvare la nuova formulazione dell'art. 119 del vigente Regolamento Uffici e Servizi come sopra riportato;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i. ed in particolare l'articolo 49, reso dal Segretario Generale quale Responsabile Anticorruzione e dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane;

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese dai presenti;

DELIBERA

1) di SOPPRIMERE L'Albo degli Esperti per componenti di Commissione di concorso previsto al Capo VI – art. 119 'Commissioni esaminatrici di lavoro a tempo indeterminato' del regolamento interno sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

2) di INTEGRARE il testo del Regolamento interno sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi con la parziale modifica dell'articolo 119 come di seguito formulato:

CAPO VI – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Articolo 119 – Commissioni esaminatrici di lavoro a tempo indeterminato.

"1. La commissione esaminatrice delle procedure selettive per l'accesso alle categorie C) e superiori, è nominata con provvedimento della Giunta Comunale.

2. La commissione esaminatrice è composta dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane, Presidente, dal Responsabile del Servizio/Area interessato/a all'assunzione, e da altro dipendente di Pubblica Amministrazione, esperto nella medesima area del posto da ricoprire, professionalmente inquadrato nella stessa categoria o nella categoria superiore a quella del posto messo a concorso. Il predetto esperto viene selezionato in base al curriculum vitae dal Responsabile del Servizio Risorse Umane. Nel caso in cui il Responsabile del Servizio Risorse Umane riveste anche la figura di Responsabile del Servizio interessato all'assunzione, la Giunta Comunale procederà alla scelta di altro Responsabile di Servizio all'interno dell'Amministrazione quale componente della Commissione giudicatrice.

3. SOPPRESSO

3 BIS. SOPPRESSO

4. SOPPRESSO

5. Ove ne ricorra il caso, alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali.

6. non possono far parte delle commissioni esaminatrici gli amministratori comunali, coloro che ricoprono cariche pubbliche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

7. Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

8. I componenti della commissione, dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni ed il cui rapporto d'impiego cessi, per qualsiasi causa,

durante l'espletamento dei lavori della commissione, decadono dall'incarico, salvo conferma dell'Amministrazione.

9. Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente di ruolo dell'Amministrazione comunale, designato dal Segretario Generale, professionalmente inquadrato nella stessa categoria o nella categoria superiore del posto messo a concorso.

10. La commissione esaminatrice delle procedure selettive per l'accesso a tempo indeterminato alle categorie B3) giuridico ed inferiori, è composta ai sensi del precedente art. 106, commi 2 e 3."

3) di trasmettere la presente alle OO.SS.

La Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito, con votazione unanime favorevole resa in forma separata delibera di dichiarare il presente atto di immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
BOTTINI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
BOGGI GIOVANNI
