



# **CITTA' DI STRESA**

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

**SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE**

---

**N. 643 R.G. del 17/08/2020**

**DETERMINA N. 25 in data 17/08/2020**

Oggetto:

ACQUISTO SEGNALETICA ADESIVA EMERGENZA COVID PER RIAPERTURA SCUOLE A.S. 2020/2021. IMPEGNO DI SPESA.

Il giorno 17/08/2020

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Provvedimento del Sindaco n. 350 del 04.06.2019 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 31.01.2018;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 30.12.2019 "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi 2020/2022" e s.m.i.;
- la Delibera di Giunta n.10 del 29.01.2020 "Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022" e s.m.i.;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 151 comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

### **PREMESSO CHE:**

- sulla base dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri per il contenimento dell'epidemia da coronavirus COVID-19, le attività didattiche dell'a.s. 2019/2020 sono state inizialmente sospese a far data dal 27.02.2020 e successivamente effettuate in modalità a distanza, modalità confermata fino al termine dell'anno scolastico;
- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26.06.2020 è stato approvato il "Piano scuola 2020/2021 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione" che fornisce linee guida per la ripresa in presenza delle attività scolastiche nel prossimo mese di settembre;
- la ripresa delle attività scolastiche in presenza avverrà nel rispetto delle indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio contenute nel documento tecnico, elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), recante "Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico" approvato in data 28 maggio 2020 e dalle successive integrazioni del 23 giugno e del 7 luglio 2020;

**EVIDENZIATO CHE**, a seguito di sopralluoghi congiunti del Servizio Pubblica Istruzione e del Servizio Tecnico del Comune di Stresa presso i plessi scolastici dell'istituto Comprensivo C. Rebora, è stata effettuata la ricognizione degli spazi scolastici e sono stati approfonditi i necessari adeguamenti in termini di attrezzature/arredi ed interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nel quadro della legge n. 23/96 recante "Norme per l'edilizia scolastica" e nel rispetto delle linee guida ministeriali e del CTS;

**VISTA** la nota prot. n. 1356 del 09/07/2020 a firma del Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo C. Rebora, che sintetizza in ordine di priorità gli interventi necessari, suddivisi per plesso scolastico, in termini di acquisto arredi, manutenzioni, sistemazione degli spazi, per il corretto avvio all'anno scolastico 2020/2021;

**PRESO ATTO CHE** tra le priorità segnalate risulta necessario provvedere all'acquisto di strisce adesive di varie colorazioni per delimitare i percorsi degli alunni nelle aree comuni e gli spazi occupati da banchi e cattedre all'interno di ogni aula in entrambi i plessi scolastici;

**CHE**, più precisamente, sulla base delle indicazioni ricevute dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo C. Rebora e dei conteggi effettuati dall'Ufficio Tecnico comunale per determinare i metri di nastro adesivo calpestabile necessario ad allestire entrambi i plessi scolastici, occorre provvedere all'acquisto di:

-n. 1600 talloncini adesivi di colore rosso per definire la posizione dei banchi;

-metri 600 di strisce adesive di colore arancione per delimitare le cattedre;

-metri 200 di strisce adesive di colore verde per indicare i percorsi consentiti;

-metri 1000 di strisce adesive di colore giallo/nero per suddividere i corridoi;

**INTERPELLATA** in tal senso la Ditta Tipolitografia Ala S.nc. di Arona (NO) che ha trasmesso preventivo n. 20-00773 del 04.08.2020, acquisito al protocollo dell'Ente 11280 DEL 04.08.2020, come di seguito dettagliato:

36 PEZZI – ROTOLO NASTRO ADESIVO

Formato 5 cm x 33 mt

Spessore 160 my

Stampa 2 colori (giallo/nero)

€ 320,00

500 PEZZI - STRISCE ADESIVE (ARANCIONE)

formato: 1,20x5 cm (600 metri totali)

materiale: vinile adesivo supertack + plastifica calpestabile

stampa: 4 colori (arancione)

rese: in plance da 10 strisce cad

€ 840,00

170 PEZZI - STRISCE ADESIVE (VERDE)

formato: 1,20x5 cm (200 metri totali)

materiale: vinile adesivo supertack + plastifica calpestabile

stampa: 4 colori (verde)

rese: in plance da 10 strisce cad

€ 285,00

1.600 PEZZI - TALLONCINI PER BANCHI

formato: 5x5 cm

materiale: vinile adesivo supertack + plastifica calpestabile

stampa: 1 colore (rosso)

resi: in plance da 28 pezzi cad

€ 210,00

Totale netto: 1.755,00

IVA: € 386,10

TOTALE: € 2.141,10

**VISTA** la possibilità prevista dall'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di contratto sotto soglia, per la stazione appaltante (Comune di Stresa) di procedere autonomamente all'acquisizione della fornitura, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**VISTO** l'articolo 36 comma 2) del D. Lgs. 18 aprile 2016, N. 50, che prevede la possibilità di affidamento diretto di lavori, forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000.= (soglia ridefinita in € 150.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. A) del D.L. n. 76 del 16.07.2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale");

**VERIFICATA** la sussistenza dei presupposti per l'applicazione del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) trattandosi di affidamento di importo inferiore a 5.000,00 Euro (soglia al di sotto della quale non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA);

**RITENUTO** di provvedere ad assumere impegno di spesa;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria della spesa;

**DATO ATTO** che la ditta è in regola con gli adempimenti contributivi come da Durc prot. INAIL N. 22465784 valido a tutto il 14/10/2020;

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 della Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## DETERMINA

1. La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e ne costituisce ampia motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

1. di avvalersi della possibilità prevista dall'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di contratto sotto soglia, per la stazione appaltante (Comune di Stresa) di procedere autonomamente all'acquisizione della fornitura di strisce adesive calpestabili per l'Istituto Comprensivo C. Rebora ed affidare l'incarico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
2. di assumere impegno di spesa di €. 2.141,10 I.V.A. compresa (€ 1.755,00 imponibile + € 386,10 iva 22%) a favore della Ditta Tipolitografia Ala S.n.c. di Bellini Marco e Ilaria & C., p.iva 00401470034, con sede in Arona (NO) per la fornitura del materiale esplicitato in premessa;
3. di stabilire che l'esecuzione delle forniture sarà effettuata in base alle condizioni economiche e tecniche esplicitate nell'offerta;
4. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento nel seguente modo:  
€ 1.000,00 al capitolo 1570/2/1  
€ 1.141,10 al capitolo 1680/2/1  
del PEG 2020 in dotazione al Servizio Pubblica Istruzione
5. di dare atto che in virtù del meccanismo dello split payment (introdotto dalla Legge di Stabilità 2015) l'iva esposta in fattura sarà riversata direttamente dall'Ente all'erario nei termini e nei modi indicati dalla normativa vigente;
6. di procedere alla liquidazione della relativa spesa secondo le modalità di cui all'articolo 6, comma 9) del Regolamento Comunale sui contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 02.07.1999 e s.m.i. e nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento all'art. 3 della Legge n.136/2010;
7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2020;
8. di attestare la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
9. di disporre ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D.Lgs. 14.03.2013, N. 33, la pubblicazione del presente atto oltre che all'Albo Pretorio on line anche sull'apposito sito web del Comune "amministrazione trasparente" prevista quale condizione di efficacia del presente provvedimento.

**CIG: ZBE2DF6BE0**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Firmato digitalmente**

F.to (BRUN SIMONA)

---

Il sottoscritto delegato dal Sindaco, attesta che la presente copia del sopra riportato documento è stata prodotta mediante utilizzo di sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche vigenti, e che è copia conforme all'originale.

26/08/2020

Il Delegato  
Firma Autografa/Digitale

---

Copia di documento informatico prodotta con sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche vigenti (D.P.C.M. 14 novembre 2014)