

Stresa, 01/09/2026

Alla c.a. delle famiglie degli alunni
interessati

Oggetto: Nuovo sistema informatizzato per la gestione del servizio mensa /dei servizi scolastici.

Gentili famiglie,

a partire dal **01 settembre 2026**, nell'ottica di migliorare e semplificare la gestione dei servizi scolastici, verrà adottato il nuovo sistema informatizzato **OMNIBUS**.

La presente comunicazione ha lo scopo di informarvi in merito al cambio del portale attualmente in uso per la rilevazione delle presenze in mensa, l'addebito dei pasti e i relativi pagamenti.

Le seguenti modalità sono le medesime non solo per il servizio mensa ma anche per gli altri servizi scolastici quali doposcuola, prescuola e trasporto scolastico.

Vi invitiamo a leggere con attenzione le indicazioni riportate di seguito.

ISTRUZIONI OPERATIVE



1) COME ACCEDERE AL NUOVO PORTALE OMNIBUS

Dal 01/09/2026 il nuovo sistema sarà l'unico strumento utilizzabile per l'addebito dei pasti e i pagamenti.

- **Modalità di accesso:** È possibile collegarsi tramite PC o smartphone al sito <https://cittadino.omnibussolution.it/login/stresa> oppure scaricare l'app gratuita **OMNIBUS**, disponibile su Play Store e App Store cercando "Omnibus servizi scolastici".

Al primo avvio dell'app andrà selezionato il proprio comune (per cercarlo basterà digitare almeno i primi 3 caratteri del nome "STRESA").

- L'accesso sarà vincolato all'utilizzo di **SPID** e/o **CIE**.
- Se l'utente è già stato iscritto negli anni precedenti l'accesso deve essere effettuato dal genitore che ha presentato la domanda di iscrizione al servizio negli anni precedenti.

2) **RILEVAZIONE PRESENZE MENSA**

La rilevazione delle presenze continuerà ad avvenire quotidianamente nelle scuole. Ad ogni presenza del servizio corrisponde un addebito del costo pasto associato a vostro/a figlio/a a sistema.

Dal portale o app genitori sarà possibile monitorare le presenze e gli addebiti.

3) **MODALITA' DI PAGAMENTO**

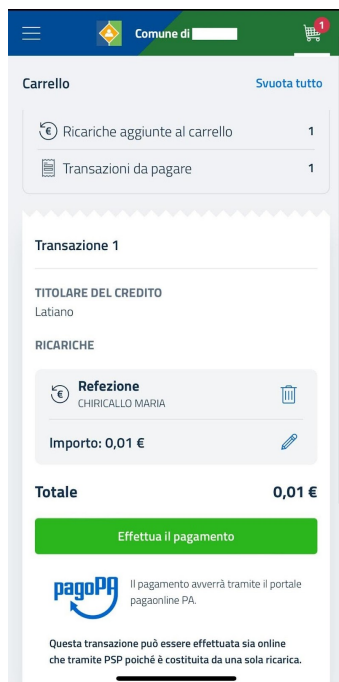
Dal 16 agosto non è più possibile effettuare pagamenti tramite il vecchio portale/App "SpazioScuola".

Il servizio di pagamento tramite il sistema **PagoPA** verrà riattivato su OMNIBUS a partire dal **01/09/2026**.

Come effettuare un pagamento con pagoPA:

Accedere a "Home" > "Consumatori" > Nome figlio > "refezione" > "ricarica".

Indicare l'importo, cliccare su "Aggiungi al carrello" e poi sull'icona del carrello e su "Effettua il pagamento". Si può pagare online o scaricare l'Avviso di Pagamento (pdf) per pagare presso PSP (Tabaccai, Home Banking, ecc.). **PSP (Tabaccai, Home Banking, ecc.).**

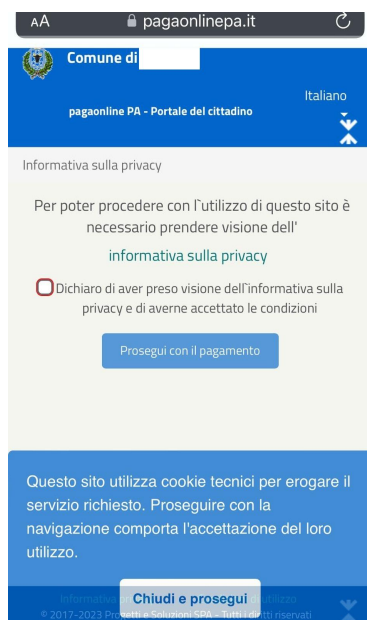


cittadino.omnibussolution.it - Privata

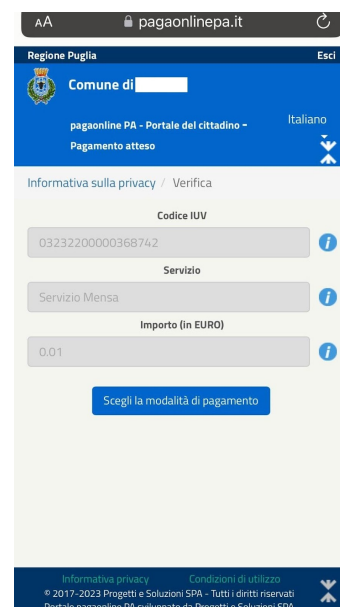


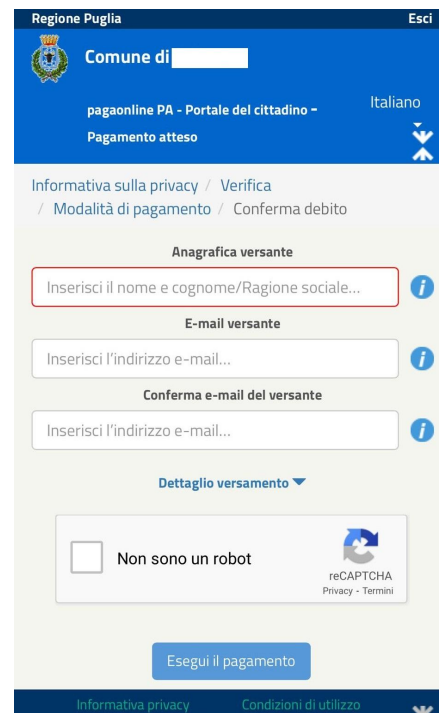
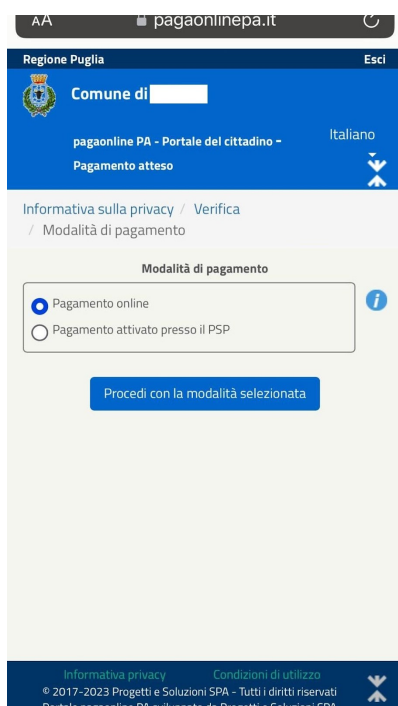
Ti stiamo indirizzando
sul portale pagaonline
PA che ti consentirà di
effettuare il
pagamento dei servizi
per la Pubblica
Amministrazione.

Spuntare su Dichiaro...



Cliccare "Scegli la modalità di pagamento"





Come effettuare un pagamento con pagoPA mediante PUNTOLIS:

Questa modalità di pagamento permette di effettuare ricariche presso i punti Lis, con le modalità di pagamento accettate dal rivenditore (contanti, bancomat, carte, ecc.) esibendo il QR Code associato all'alunno e al servizio. L'importo del pagamento viene stabilito dal consumatore e comunicato al rivenditore.

E' possibile ottenere il **QR Code** associato al proprio figlio seguendo i seguenti passaggi:
 "Home" > "Consumatori" > Nome figlio > "refezione" (o altro servizio) > "Punto LIS".

4) GESTIONE SALDI

Tutti gli utenti frequentanti l'anno scolastico 25/26 saranno automaticamente spostati sul nuovo sistema con i loro saldi (sia debiti che crediti verranno mantenuti).

Una volta trasferito su OMNIBUS, il saldo sul vecchio sistema verrà azzerato per evitare confusione.

5) **CONTATTI**

Mail: istruzione@comune.stresa.vb.it

Tel: 0323 939261