



CITTA' DI STRESA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 161

OGGETTO :

ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2017. RIF.TO DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35 DEL 3/3/2017 E 118 DEL 30/8/2017

L'anno duemiladiciassette, addì sei, del mese di dicembre, alle ore diciassette e minuti trenta, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, presso la Sede Municipale.

Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
1. BOTTINI GIUSEPPE	Sindaco	X	
2. FALCIOLA CARLO	Vice Sindaco	X	
3. SALA VALERIA	Assessore	X	
4. SCARINZI ALBINO	Assessore	X	
5. GALLI ALBERTO	Assessore	X	
Totale		5	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor BOGGI GIOVANNI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor BOTTINI GIUSEPPE nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 L 30.12.2004 n. 311 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

DATO ATTO che si è dato corso alla verifica dei profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale N. 35 del 3/3/2017, esecutiva, che qui si richiama integralmente, con cui veniva approvata la dotazione organica del personale dipendente per l'anno 2017, come da organigramma ivi allegato a farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale N. 118 del 30/8/2017, esecutiva, che qui si richiama integralmente, con cui veniva modificata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 ed il piano occupazionale 2017, secondo quanto di seguito riportato, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale:

Anno 2017

- N. 1 istruttore tecnico geometra cat. C) a tempo pieno
- N. 1 operaio generico cat. B1) a tempo pieno – mediante selezione interna;
- N. 1 operaio generico cat. B1) a tempo parziale (18/36 ore settimanali);

Anno 2018

A) assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:

- Agente di Polizia Locale cat. C) part-time (18/36 ore settimanali);

Anno 2019

- istruttore amministrativo cat. C) part-time (18/36 ore settimanali);

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2016-2018 ed in particolare:

- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);
- art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prescrive che le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente vengono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità;

RICHIAMATA la manovra finanziaria per l'anno 2017, e segnatamente il comma 479 della legge di bilancio 2017;

RILEVATO che la capacità assunzionale è elevata dal 25% al 75% per quei Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, che hanno un rapporto fra dipendenti a tempo indeterminato e popolazione residente inferiore a quello previsto per gli enti in stato di dissesto finanziario (per il Comune di Stresa, con popolazione fra 3.000 e 4.999 abitanti, il rapporto di riferimento è 1/143;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RILEVATO che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2017 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie capacità assunzionali:

- anno 2014: 60% dei risparmi delle cessazioni anno 2013; percentuale che si eleva al 80% nei Comuni che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%. Il budget assunzionale è pari ad € 0,00=;
- anno 2015: 60% dei risparmi derivante dalle cessazioni intervenute nell'anno 2014; 100% per gli Enti con rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25% (valore per il Comune di Stresa pari a 21,6049%). Il budget assunzionale è pari ad € 89.235,45.=-;
- anno 2016: 25% dei risparmi derivanti dalle cessazioni intervenute nell'anno 2015, elevata al 100% per gli Enti con un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25% (valore per il Comune di Stresa

pari a 23,6819), e al 75% per i Comuni con popolazione fino a 10.000 abitanti, con rapporto tra dipendenti e popolazione inferiore a quello previsto per gli Enti dissestati. Il budget assunzionale è pari a € 26.082,17.=;

CONSIDERATO che negli anni 2013 e 2016 non si è verificata alcuna cessazione e che nel 2017 n. 1 unità di personale, con la qualifica di operaio specializzato (cat. B3 giur) è collocato in pensione a far data dal 1 marzo c.a.;

VISTO che, si è conclusa la procedura per la copertura del posto vacante in dotazione di operaio generico (cat. B1) a tempo pieno mediante selezione interna;

DATO ATTO che a seguito di mobilità esterna in uscita, risulta ad oggi vacante in dotazione organica n. 1 posto di istruttore direttivo (cat. D) presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali, attualmente coperto, a far tempo dal mese di agosto, con utilizzo congiunto di funzionario amministrativo dipendente del Comune di Dormelletto, a seguito di sottoscrizione di convenzione ex art. 14 del CCNL EE.LL. 22/4/2004 (9/36 ore settimanali), fino a tutto il mese di dicembre c.a.;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

EFFETTUATE le dovute valutazioni e verificate le richieste e le necessità organizzative evidenziate dai diversi Servizi, e già oggetto di informativa sindacale;

RITENUTO, per sopravvenuto interesse pubblico, anche al fine di valorizzare le risorse umane interne, di modificare parzialmente la vigente dotazione organica, come di seguito specificato:

- trasformazione del posto vacante a tempo parziale (18/36 ore) presso i Servizi Politiche Sociali e Istruzione Pubblica in un posto a tempo pieno di istruttore amministrativo cat. C), da coprire mediante l'istituto della mobilità interna;
- trasformazione del posto a tempo pieno di istruttore amministrativo cat. C) presso il Servizio Cultura, Turismo e sport, in un posto a tempo parziale (18/36 ore);
- trasformazione del posto di istruttore amministrativo (cat. C) a tempo parziale (18/36) presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali, attualmente coperto al 77,78%, in un posto a tempo pieno;

RITENUTO, conseguentemente, di modificare il programma assunzionale per l'anno 2017, approvato con la deliberazione n. 35/2017, e già parzialmente modificato con deliberazione n. 118/2017, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, procedendo alla sostituzioni del personale cessato, nonché alla copertura dei nuovi posti istituiti e vacanti:

- N. 1 istruttore tecnico geometra cat. C) a tempo pieno, presso l'area tecnica e Servizio Patrimonio;

- N. 1 operaio generico cat. B1) a tempo parziale (18/36 ore settimanali) presso l'area Tecnica;
- N. 1 istruttore amministrativo (cat C) presso i Servizi Politiche Sociali (18/36 ore sett.) e Istruzione Pubblica (18/36 ore sett.) mediante l'istituto della mobilità interna;
- N. 1 istruttore amministrativo (cat. C), presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali, mediante trasformazione di rapporto di lavoro in essere da tempo parziale a tempo pieno;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato il Pareggio di Bilancio nell'anno 2016 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006), rif.to. D.G.C. N. 56 del 13.04.2016;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo (art. 1 c. 723 Legge 208/2015);

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

VISTO l'allegato organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. N. 197 del 22.12.2010 e s.m.i.;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i. ed in particolare l'articolo 49;

DATO ATTO che è stato acquisito il parere del Revisore dei conti (prot. N. 18149 del 4/12/2017);

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Su richiesta del Sindaco il Segretario Comunale, ai sensi dell'articolo 97, comma 2) del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 attesta la

conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge dai presenti;

PER LE MOTIVAZIONI ESPlicitATE IN PREMessa
E CHE SI INTENDONO DI SEgUITO INTEGRALMENTE RIPOrtATE

DELIBERA

1) di approvare la modifica alla dotazione del personale dipendente come da organigramma allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, già approvata con deliberazione G.C. n. 35/2017 e modificato con precedente deliberazione G.C. n. 118/2017;

2) di disporre la copertura di n. 1 posto in dotazione organica di istruttore amministrativo (cat. C) presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali con trasformazione del posto a tempo parziale (18/36), attualmente coperto al 77,78%, in un posto a tempo pieno;

3) di disporre la copertura di n. 1 posto in dotazione organica di istruttore amministrativo (cat. C) presso i Servizi Politiche Sociali (18/36 ore sett.) e Pubblica istruzione (18/36 ore sett.) mediante l'istituto della mobilità interna;

4) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

5) di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 ed il piano occupazionale 2017 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale:

Anno 2017

- N. 1 istruttore tecnico geometra cat. C) a tempo pieno, presso l'area tecnica e Servizio Patrimonio;
- N. 1 operaio generico cat. B1) a tempo parziale (18/36 ore settimanali) presso l'area Tecnica;
- N. 1 istruttore amministrativo (cat C) presso i Servizi Politiche Sociali e Istruzione Pubblica mediante l'istituto della mobilità interna;
- N. 1 istruttore amministrativo (cat. C), presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali, mediante trasformazione di rapporto di lavoro in essere da tempo parziale a tempo pieno;

Anno 2018

assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:

- Agente di Polizia Locale cat. C) part-time (18/36 ore settimanali);
- Istruttore direttivo cat. D presso Servizi Demografici e Cimiteriali

Anno 2019

- istruttore amministrativo cat. C) part-time (18/36 ore settimanali) presso il Servizio Turismo, Cultura e Sport;

6) di rispettare gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

7) di trasmettere la presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali esterne e alla RSU.

La Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito, con votazione unanime favorevole resa in forma separata delibera di dichiarare il presente atto di immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2017**Alla data del 01/12/2017**

SEGRETERIA	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	D		
	1	1	C		
	2	2	1 B full time + 1 B part time 24/36 h sett.		
Totale	4	4		0	
DEMOGRAFICI	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	0		1*	Assegnazione per 6/36 h sett. di N. 1 istruttore direttivo cat. D Servizio Attività Produttive
	1	1	C	0	
	1	1	**rapporto part-time 18/36 h incrementato a 28/36 h sett. trasformato in tempo pieno		*Posto istruttore cat. D) coperto con convenzione (9/36h) fino al 31/12/2017 **Copertura n. 1 posto cat. C) entro 31/12/2017
Totale	3	2		1 cat. D	
GESTIONE RISORSE UMANE	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	C		
Totale	1	1		0	
TECNICO LAVORI PUBBLICI	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	D3 giur.		*n. 1 geometra cat. C assegnato 18/36 h settimanali a Servizio
	1	1	C amm.vo		

	1	0	C geometra*	1	Gestione Ris. Patrimoniali
Totale	3	2		1 cat. C geometra	
TECNICO EDILIZIA URBANISTICA	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
Totale	1	1	D3 giur.		
	1	1	C		
	1	1	B		
	3	3		0	
CONTABILITA'	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	D		
	1	1	C		
Totale	2	2		0	
FISCALITÀ LOCALE	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	C		
Totale	1	1		0	
SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	2	2	C *		*n. 1 posto cat. C coperto mediante mobilità interna entro 31/12/2017(personal e in part-time 32/36 h sett)
	1	1	B		
Totale	3	3		0	
TURISMO, SPORT, CULTURA, TEMPO LIBERO	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	
	1	0	C part time 18/36 h sett.	1	

Totale	1	1		1 cat. C) part-time	
SICUREZZA SOCIALE	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	D 3		
	1	1	D		
	1	1	C		
	1	1	C		
	1	1	C		
	1	1	C		
	1	0	C part-time 18/36 h sett.	1	
Totale	7	6		1 cat. C part-time 18/36 h sett.	
ATTIVITA' PRODUTTIVE *	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	D *	0	**assegnato per 6/36 h sett. ai Servizi Demografici; 30/36 h ad Attività Produttive
Totale	1	1		0	
GESTIONE RISORSE PATRIMONIALI	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	C		
	1	1	C		
Totale	2	2		0	N. 1 geometra cat. C assegnato 18/36 h sett.
OPERAI	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	6	5			* N. 1 operaio cat. B full time e N. 1 operaio cat. B) part- time assegnati a
	1	1	C		
	1	1	B 3		

	4	3	B , di cui n. 2 full time e n. 2 part-time (18/36 h) *	1	Servizio Patrimonio;
Totale	6	5		1 cat. B part-time	
CULTURA BIBLIOTECA CIVICA	ATTUALE DOTAZIONE	POSTI COPERTI	CATEGORIA	POSTI VACANTI	NOTE
	1	1	C part time *	0	* 20/36 rapporto incrementato a 24/36 ore fino al 31/12/2017
Totale	1	1		0	
TOTALE	38	33		5	

Letto, approvato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
BOTTINI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
BOGGI GIOVANNI
