CITTA' DI STRESA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 122

OGGETTO :
D. LGS. N. 150/2009 ART. 11. PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E PER L'INTEGRITA' PERIODO 2013/2015.APPROVAZIONE RELAZIONE RESPONSABILE.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **sedici**, del mese di **luglio,** alle ore **18** e minuti **00,** convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nella Sede Municipale.
Fatto l'appello nominale risultano:

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DI MILIA Canio	Sindaco	X	
BOTTINI Giuseppe	Vicesindaco	X	
SALA Valeria	Assessore	X	
FALCIOLA Carlo	Assessore	X	
GALLI Alberto	Assessore	X	
	Totale	5	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **PALMIERI Ugo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **DI MILIA Canio** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI E RICHIAMATI:

- la delibera della G. C. n. 6 del 23/1/2013, esecutiva, con la quale venne approvato il piano triennale per la trasparenza e l'integrità periodo 2013/2015, allegato alla stessa per farne parte integrante ed essenziale;
- il D. Lgs. n. 150/09 (decreto Brunetta), e segnatamente l'art. 11, che disciplina in modo completo la nozione di trasparenza e gli obblighi gravanti su ciascuna amministrazione Pubblica;
- la legge n. 190 del 6/11/2012, contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione, entrata in vigore il 28 novembre 2012, impone una serie di obblighi in materia di trasparenza, affinchè gli Enti Pubblici arrivino ad assicurare quei livelli essenziali delle prestazioni erogate, di cui all'art. 117, comma 2 lett. m), della Carta Costituzionale;
- la relazione predisposta dal Segretario Generale, in qualità di Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione relativa all'attività svolta nell'anno 2013 per l'attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del Responsabile della trasparenza e del Servizio Gestione Risorse Umane, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Su richiesta del Sindaco il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 62, del D. Lgs. N. 267 del 18/8/2000, espletando le funzioni di assistenza giuridico - amministrativa, attesta la conformità del presente atto alla legge, allo Stato ed ai regolamenti interni;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare la relazione predisposta dal Segretario Generale, in qualità di Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione relativa all'attività svolta nell'anno 2013 per l'attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, qui allegato quale parte integrante ed essenziale della presente delibera;

La Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito, con votazione unanime favorevole resa in forma separata delibera di dichiarare il presente atto di immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Allegato a DGC N. 122 del 16/07/2014
Il Segretario Comunale (Dott. Ugo Palmieri)

D. LGS. N. 150/2009 ART. 11. - PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E PER L'INTEGRITA' PERIODO 2013/2015- RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA ED INTEGRITÀ SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ANNO 2013.

Il D. Lgs. n. 150/09 (decreto Brunetta), e segnatamente l'art. 11, disciplina in modo completo la nozione di trasparenza e gli obblighi gravanti su ciascuna Amministrazione Pubblica.
La legge n. 138/2011 ha imposto la pubblicazione sul sito web istituzionale degli Enti Pubblici di una serie di dati relativi alla rappresentanza politica dell'Amministrazione e degli Amministratori, alle società partecipate, e alle spese di rappresentanza.
La legge N. 190 del 6/11/2012, contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione, ha introdotto nell'ordinamento numerose disposizioni finalizzate alla prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, anche attraverso il riordino degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33) e l'adozione di provvedimenti delegati concernenti ipotesi di incandidabilità (decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235) e di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico (decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39).
La Città di Stresa con delibera della G. C. n. 6 del 23/1/2013, esecutiva, ha approvato il piano triennale per la trasparenza e l'integrità periodo 2013/2015, allegato alla stessa per farne parte integrante ed essenziale.
Il citato piano triennale per la trasparenza e l'integrità periodo 2013/2015 prevede la predisposizione di una relazione sull'attività svolta.
La presente relazione descrive, dunque, l'attività svolta e le iniziative poste in essere nell'anno 2013 in applicazione del predetto piano.

Nomina del Responsabile per la Trasparenza
Il Segretario Generale è stato nominato responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione.

Disposizioni organizzative e operative
Con direttiva del Segretario Generale in data 10/12/2012 prot. n. 17284 sono stati forniti ai titolari di P. O. le indicazioni operative relative all'attuazione degli obblighi concernenti la "Trasparenza" e l'"Amministrazione Aperta " alla luce del nuovo quadro normativo.
A seguito dell'approvazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità periodo 2013/2015, sono state fornite ulteriori indicazioni ai titolari di Posizione Organizzativa e con proprio decreto è stata incaricata la dipendente Rag.ra Franca Tondetta, istruttore amministrativo Categoria C, di verificare il rispetto degli adempimenti in materia di trasparenza.
In attuazione delle disposizioni recate dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", il Comune ha prontamente organizzato la sezione "Amministrazione Trasparente" nel proprio sito *web*.

Trasparenza amministrativa

Nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito *web* del Comune sono stati pubblicati i dati richiesti dalla normativa ed in sintesi quelli concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione e consulenza, i provvedimenti amministrativi, gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici, i procedimenti amministrativi, gli atti riguardanti le società partecipate, le indennità degli amministratori, curriculum e le retribuzioni del Segretario Generale e dei titolari di Posizione Organizzativa, i dati concernenti presenze ed assenze del personale, contratti decentrati, i dati degli appalti di servizi, forniture e lavori, ecc…...;

Attestazione OIV sull’assolvimento degli obblighi di trasparenza

L’Organismo Indipendente di Valutazione ha reso l’attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione indicati nella deliberazione CIVIT n. 71/2013 in data 30.9.2013.

L'attestazione è stata pubblicata sul sito del Comune “Amministrazione Trasparente”.

Le informazioni, i dati e i documenti oggetto di pubblicazione sono in progressivo aggiornamento.

Piano e Relazione sulla performance

Con delibera della G. C. n. 121 del 16/07/2014 è stata approvata la Relazione sulla performance 2013, redatta ai sensi dell’art. 10, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009, allegata alla citata delibera, quale parte integrante e sostanziale della stessa.

Pubblicazione

La presente relazione sarà pubblicata sul Sito internet comunale.

Conclusioni

SI RITIENE:

- *che sia stata assicurata e garantita la conoscibilità dei documenti amministrativi, ed ancor più del funzionamento della macchina amministrativa*;

- *che l’azione amministrativa svolta nell’anno 2013 è coerente con gli obiettivi e gli intendimenti programmati.*

Stresa, 27/06/2014

Il Responsabile della trasparenza ed integrità
Il Segretario Generale
Dott. Ugo Palmieri

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE — **IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to DI MILIA Canio — F.to PALMIERI Ugo

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE
EX-ART. 49 D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 E S.M.I.
(secondo quanto esplicitato nel testo della presente deliberazione)

Parere in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to TEDESCHI Nicoletta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to

Parere in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Stresa, li 18/08/2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, dichiara che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno 18/08/2014 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi a tutto il 2/09/2014 (n._____ Registro Pubblicazioni).

Stresa, li 18/08/2014

IL MESSO COMUNALE

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data

- Per decorrenza dei termini di legge ex-articolo 134, comma 3, d. lgs. 18 agosto 200, n.267
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ex-art. 134 c. 4 D. Lgs. 267/2000
- Comunicata ai Capi-Gruppo Consiliari con elenco 21 del 18/08/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PALMIERI Ugo

RELATA DI II PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, dichiara che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno _____ e vi rimarrà per _____ giorni consecutivi (n._____ Registro Pubblicazioni).

Stresa, lì _____

IL MESSO COMUNALE