



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

ORDINANZA DI CHIUSURA POMERIDIANA DEGLI UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DI GIOVEDÌ 14 AGOSTO 2025 E MODALITÀ RECUPERO ORE NON EFFETTUATE

N. 1612 R.G. del 06/08/2025

IL SINDACO

PREMESSO che il giorno **15 agosto** ricorre la festività dell'**Assunzione di Maria Vergine**, festa di rilevanza nazionale;

CONSIDERATO che il giorno **14 agosto 2025** (giovedì) precede la festività di Ferragosto e che, come da consuetudine amministrativa, si registra una significativa riduzione dell'utenza presso gli uffici comunali;

CONSIDERATO altresì che diversi dipendenti comunali hanno già presentato richiesta di ferie per la giornata del 14 agosto 2025, in conformità con quanto previsto dal **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL)** per i dipendenti degli enti locali, che prevede la possibilità di fruire di permessi e ferie in prossimità di festività;

VALUTATA la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi (energia elettrica, pulizia, telefono, ecc), da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio;

ATTESO che è principio di buona amministrazione programmare le chiusure d'ufficio Servizi comunali, a vantaggio dell'utenza, ma anche per il buon andamento della stessa Amministrazione che, in occasione di giorni feriali ricadenti a ridosso di due festività, con un organico largamente ridotto, non sarebbe in grado di garantire la massima efficienza;

RITENUTO opportuno disporre la **chiusura pomeridiana degli uffici comunali** nella giornata di giovedì **14 agosto 2025**, in modo da ottimizzare l'organizzazione del lavoro e garantire la massima efficienza dei servizi, nonché il benessere dei dipendenti;

RITENUTO che, in considerazione delle richieste di ferie già presentate, il personale che non fruirà di ferie sarà impegnato nelle attività di **recupero delle ore non effettuate**, da organizzare in modo compatibile con le esigenze di servizio e nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti;

RITENUTO di dover fare riferimento alla normativa in materia di organizzazione del lavoro e di orario di lavoro, in particolare:

- **Art. 50 e 54 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267** (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), che attribuiscono al Sindaco la responsabilità dell'organizzazione dei servizi comunali;

- **Art. 18, comma 2, del CCNL 2016-2018 per i dipendenti degli Enti Locali**, che prevede la possibilità di disporre permessi, ferie e riposi, e la gestione degli orari di lavoro in relazione alle esigenze organizzative;
- **Art. 9, comma 1, del Decreto Legislativo 8 aprile 2003, n. 66** (Norme in materia di orario di lavoro), che stabilisce le modalità di gestione dell'orario di lavoro, e che consente al datore di lavoro di organizzare in modo flessibile la distribuzione delle ore lavorative.

RAVVISATO infine che la giurisprudenza amministrativa confermi la legittimità della chiusura degli uffici comunali in determinate giornate, ove non venga compromesso il diritto all'erogazione dei servizi essenziali. La Corte dei Conti, con sentenza n. 113/2013, ha confermato che il Sindaco può adottare provvedimenti che tutelino l'efficienza dell'amministrazione, tenendo conto delle necessità dei dipendenti e dell'utenza.

ORDINA

1. La **chiusura pomeridiana di tutti gli uffici comunali** nella giornata di **giovedì 14 agosto 2025**.
2. Il **recupero delle ore non effettuate** dai dipendenti comunali che non fruiranno di ferie, da organizzare compatibilmente con le esigenze di servizio e in conformità con le disposizioni del **CCNL Enti Locali** e la normativa vigente.
3. Di garantire, attraverso il personale reperibile, i **servizi essenziali e di pubblica utilità**, in particolare quelli afferenti allo Stato Civile (denunce di nascita e di morte), Polizia Locale e Protezione Civile.
4. Di dare massima diffusione al presente provvedimento mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune.

Il presente provvedimento non comporta nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale.

DISPONE

che copia della presente ordinanza venga trasmessa:

- al Segretario Comunale;
- ai Responsabili di Settore;
- alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo;
- alla cittadinanza tramite pubblicazione sul sito web del Comune.

Sede Municipale, 06/08/2025

IL SINDACO
Marcella Severino
(f.to digitalmente ai sensi del
D.lgs. 82/05 s.m.i. e norme collegate)