



COPIA

# CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

## SERVIZIO PERSONALE

N. 1039 R.G. del 31/12/2014

**DETERMINA N. 134 in data 28/11/2014**

**Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PIENO N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C1) - SIG.RA CIARAVELLO MONICA DALL' 1 /12/2014. UTILIZZO GRADUATORIA DAL COMUNE DI BAVENO. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventotto del mese di novembre

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i., nonché il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto sindacale n. 181 in data 30 maggio 2014 con il quale la sig.ra Tedeschi Nicoletta è stata nominata Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 2/12/2009;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 16/06/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 18/06/2014 con la quale è stato approvato il PEG per l'anno in corso e s.m.i.;

VISTA la legge 114/2014 di conversione del D.L. 90/2014, e segnatamente l'art. 11, comma 4-bis, che introduce la deroga, per gli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562, art. 1, della L. 296/2006, alle limitazioni previste dall'art. 9 comma 28, del d.l. 78/2010;

DATO ATTO, pertanto, che a decorrere dall'anno 2014, per gli Enti in regola con le norme in materia di contenimento della spesa di personale non si applica il vincolo del contenimento della spesa assunta per lavoro flessibile entro il limite del 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per la medesima finalità;

VISTA la nuova dotazione organica e il programma triennale delle assunzioni approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 28/5/2014, come modificata con D.G.C. n. 147 del 15.10.2014, che prevede, fra l'altro, per l'anno 2014, l'utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di Baveno per l'assunzione a tempo determinato pieno di n. 1 istruttore amministrativo (cat. C 1) presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali (in sostituzione del personale deceduto lo scorso luglio);

VISTO l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350 del 24/12/2003, il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono effettuare assunzioni utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo fra gli Enti stessi;

RICHIAMATA la deliberazione n. 152 assunta dalla Giunta Comunale in data 22 ottobre c.a., con la quale si dava mandato al Servizio Risorse Umane

di procedere all'assunzione a tempo determinato pieno di n. 1 istruttore amministrativo (cat. C 1) presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali, compatibilmente con la disponibilità di spesa esistente ed utilizzabile per tale finalità, secondo lo schema di accordo ivi approvato con il Comune di Baveno, per l'utilizzo della graduatoria vigente formata a seguito di espletamento di prova pubblica selettiva finalizzata all'assunzione di istruttori amministrativi (cat. C) a tempo determinato;

VISTO l'accordo sottoscritto in data 13 ottobre c.a. dai Responsabili dei Servizi Risorse Umane dei Comuni di Stresa e Baveno che riconosce al Comune di Stresa la facoltà di utilizzare la graduatoria degli idonei formata a seguito di espletamento di prova pubblica selettiva per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo a tempo determinato;

CONSIDERATO che, contattati i candidati risultati idonei, ha confermato la propria disponibilità all'assunzione la sig.ra Ciaravello Monica, posizionatasi seconda nella citata graduatoria;

VISTI i vincoli e i limiti di spesa per il personale posti dalla normativa vigente;

STABILITA la decorrenza dell'incarico affidato alla sig.ra Ciaravello Monica a far tempo dal 1 dicembre a tutto il 14 marzo 2015;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa;

RILEVATO che alla voce 780/30/1 residua la somma non utilizzata di € 455,00.= di cui agli impegni nn. 867/R13 e 1035/R13, assunti a seguito della sottoscrizione con il Comune di Baveno di convenzione per l'attivazione dell'istituto del comando temporaneo a tempo parziale, e finalizzata alla sostituzione di personale amministrativo in congedo parentale presso l'area Servizi Demografici e Cimiteriali del Comune di Stresa;

CHE il comando è stato attuato e si è concluso nell'anno 2013;

CHE è stato effettuato a favore del Comune di Baveno il rimborso dei compensi dovuti, oneri riflessi compresi;

CHE agli impegni n. 868/R13 e 1036/R13 (voce 780/40/2) residua la somma di € 130,00.= per oneri riflessi e agli impegni n. 869/R13 e 1037/R13 (voce 840/10/5) residua la somma di € 39,00.= per irap;

DATO ATTO che tali somme possono essere utilizzate per finanziare in parte la spesa di cui al presente provvedimento;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 della Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

## **D E T E R M I N A**

1.- di assumere a tempo determinato pieno, per le motivazioni di cui in premessa, la sig.ra Ciaravello Monica, nata a OMISSIS il OMISSIS e residente in OMISSIS con la qualifica professionale di istruttore amministrativo (cat. C – pos. Ec. C1);

2.- di stabilire in mesi tre e ½ la durata dell'assunzione, a far tempo dal 1 dicembre 2014 a tutto il 14 marzo 2015;

3.- di assegnare la sig.ra Ciaravello, viste le necessità organizzative interne segnalate dai Servizi, all'area Servizi Demografici e Cimiteriali e al Servizio Contabilità-Fiscaltà Locale, secondo le intese intercorse fra i Responsabili dei Servizi interessati;

4.- di sottoscrivere con la sig.ra Ciaravello Monica formale contratto di lavoro subordinato a tempo determinato pieno;

5.- di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento è quantificata in € OMISSIS.= per competenze; € OMISSIS.= per oneri riflessi e € OMISSIS per irap;

6.- di impegnare e di imputare la spesa relativa al presente provvedimento, oneri riflessi compresi, all'intervento n. \_VARI\_ come di seguito specificato:

- € OMISSIS voce 780/30/1 IMP. n. 1035/14
- € OMISSIS voce 780/30/1 IMP. n. 867/13 sub2 + 1035/13 sub1
- € OMISSIS voce 780/40/2 IMP. n. 1036/14
- € OMISSIS voce 780/40/2 IMP. n. 868/13 sub2 + 1036/13 sub1
- € OMISSIS voce 840/10/5 IMP. n. 1037/14
- € OMISSIS voce 840/10/5 IMP. n. 869/13 sub2 + 1037/13 sub1

del bilancio esercizio in corso;

7.- di trasmettere la presente al Responsabile dell'area economico-finanziaria.

Codice CUP       //\_\_\_\_ (obbligatorio per investimenti tit. 2° spesa)  
Codice CIG       //\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(TEDESCHI NICOLETTA)

---

**SERVIZIO FINANZIARIO - Visto di regolarità contabile**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità contabile del provvedimento, per cui la presente determinazione è ESECUTIVA.

Servizio PERSONALE - Esercizio finanziario 2014.  
(IMPEGNO/ACCERTAMENTO NN. 1035/14; 1036/14; 1037/14; 867/13 sub2 + 1035/13 sub1; . 868/13 sub2 + 1036/13 sub1; 869/13 sub2 + 1037/13 sub1)  
Stresa, lì 28/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(BRUN SIMONA)

---

**SERVIZIO FINANZIARIO - Visto di copertura monetaria**

Ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009, la spesa assunta con l'impegno/i di cui sopra è:

1. COMPATIBILE       X

eventuali note \_\_\_\_\_

2. NON COMPATIBILE

eventuali note \_\_\_\_\_

con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Stresa, lì 28/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(BRUN SIMONA)

---

**La presente determinazione è stata comunicata alla Giunta Comunale in seduta del \_\_\_\_\_**

**La presente determinazione, ai sensi dell' articolo 18 del D.L. 83/2012, è stata pubblicata per estratto sul sito web del Comune, Sezione Amministrazione Aperta, in data \_\_9/1/2015\_\_**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ per dieci giorni consecutivi senza opposizioni.  
(N. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazioni).

Stresa li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( PALMIERI UGO )

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Stresa, li

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
( COLOMBO CRISTINA )

---

—